

 EL EJIDO AYUNTAMIENTO	SOLICITUD DE LICENCIA DE INSTALACIÓN Y DE APERTURA DE ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA OCASIONAL O EXTRAORDINARIA	D220-LEXT-107
---	--	---------------

1. INTERESADO

APELLIDOS / DENOMINACIÓN si es persona jurídica-empresa	NOMBRE	DNI / NIE / NIF / PAS.
---	--------	------------------------

REPRESENTANTE / PRESENTADOR

APELLIDOS	NOMBRE	DNI / NIE / PAS.
EMPRESA (o persona jurídica)		NIF

 DATOS PARA NOTIFICACIONES / si su preferencia fuese notificación electrónica* marque la casilla

CALLE / PLAZA / AVENIDA				NÚMERO	BLOQUE	ESCALERA	PISO	PUERTA
CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA		PAIS			
CORREO ELECTRÓNICO (necesario para notificación electrónica)*			TELÉFONO MÓVIL		TELÉFONO FIJO			

 *Para el acceso a notificaciones electrónicas con certificado digital como medio preferente de notificación: <https://sede.elejido.es/oficinavirtual/>
2. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO/ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA (Cumplimentar obligatoriamente)

Denominación ajustada al Catálogo (Decreto 155/2018)					
Descripción de la actividad.					
Nombre comercial de la actividad					
Emplazamiento:				Núcleo:	
Referencia/s catastral/es:					
Aforo:	Personas	Superficie construida	m ² .	Superficie útil	m ² .
Horario de apertura En formato 24 horas.	horas	Horario de cierre En formato 24 horas.	horas	Otros horarios En formato 24 horas.	
Fecha de Inicio de montaje	Fecha de inicio de la actividad		Fecha de finalización de la actividad		
Fecha de desmontaje					

3. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA Documentación de aportación obligatoria, sólo en soporte digital "pdf"

- Documentación acreditativa de identificación del titular: (Marcar y aportar la documentación señalada en una de las dos opciones siguientes)
<input type="radio"/> En el caso de personas físicas: DNI o NIE
<input type="radio"/> En el caso de personas jurídicas, se deberá aportar:
<input checked="" type="checkbox"/> NIF de la sociedad
<input checked="" type="checkbox"/> Documento acreditativo de la capacidad legal de la persona que ostente la representación
<input checked="" type="checkbox"/> Escritura de constitución de la sociedad
<input checked="" type="checkbox"/> DNI o NIE de la persona que ostente la representación
<input type="checkbox"/> Autorización del Titular del espacio público utilizado (Si el espacio utilizado es de titularidad municipal).
<input checked="" type="checkbox"/> Proyecto técnico visado o acompañada de declaración responsable de técnico DRTC.
<input checked="" type="checkbox"/> Nombramiento o asume de dirección técnica y de coordinación de seguridad y salud. Se puede acompañar la declaración de técnico DRTC.

<input type="checkbox"/>	Garantía (Si el espacio utilizado es de titularidad municipal).
<input checked="" type="checkbox"/>	Justificante del pago de las tasas.
<input checked="" type="checkbox"/>	Declaración responsable de capacidad de celebrar espectáculos públicos y actividades recreativas, según Modelo A (Anexo)

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA PARA OBTENER LICENCIA DE APERTURA

Documentación de aportación obligatoria, sólo en soporte digital "pdf"

<input type="checkbox"/>	Certificado de seguridad y solidez, según Modelo B (Anexo)
<input type="checkbox"/>	Justificante del alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas)
<input type="checkbox"/>	Póliza y recibo justificativo del pago del Seguro de Responsabilidad Civil.
<input type="checkbox"/>	Copia del Boletín del instalador electricista, certificado de instalación eléctrica, o documento equivalente, registrado.
<input type="checkbox"/>	Plan de autoprotección aprobado. (Carpas e instalaciones desmontables cerradas >= 2.500 p, y edificios cerrados >= 2.000 p.)
<input type="checkbox"/>	Justificante de contratación de dotación sanitaria art. 11 RGPEPAR (servicios de botiquín, ambulancia, enfermería) (Si es el caso)
<input type="checkbox"/>	Contrato suscrito con Empresa de Seguridad. (Carpas, conciertos, etc... y espacios abiertos > 750 p.) .

5º SOLICITUD

<p>El solicitante, promotor de la actuación descrita, SOLICITA que le sea concedida la licencia municipal de instalación (si fuese el caso) y de apertura.</p>

6º OBSERVACIONES *(Utilícese para ampliación de los apartados anteriores)*

--

Información Básica sobre protección de datos (privacidad)

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD 2016/679), de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de El Ejido con la siguiente finalidad: **tramitación de todo tipo de solicitudes y traslado de resoluciones administrativas**. La base de legitimación del tratamiento es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Los datos objeto de tratamiento no serán cedidos o comunicados a terceros salvo en los supuestos necesarios para el estricto cumplimiento de la finalidad que se describe así como los legalmente previstos. No se efectuarán transferencias a terceros países. También indicarle que puede ejercer sus derechos de acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional detallada que puede consultar en <https://elejido.es/privacidad> , o solicitarla en el correo privacidad@elejido.es.

FECHA

--

Firma del interesado o representante

--

Firma del presentador *(en su caso)*

--

AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO